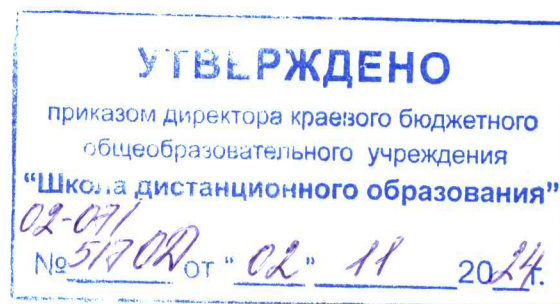


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

краевое бюджетное общеобразовательное
учреждение «Школа дистанционного
образования»
(Школа дистанционного образования)



ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части
фонда оплаты труда работников
краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа
дистанционного образования»

Принято
на собрании трудового коллектива
краевого бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа дистанционного
образования»
Протокол № 3 от «31» октября 2024 г.

г. Красноярск
2024 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа дистанционного образования»» (далее – Положение) определяет порядок выплат сотрудникам за счет стимулирующей части фонда оплаты труда в краевом бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа дистанционного образования» (далее – Школа).

1.2 Положение разработано на основе нормативных правовых актов Российской Федерации и Красноярского края:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации, статьи 135, 144;
- Закон Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных учреждений»;
- Постановление Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края»;
- Приказ министерства образования и науки Красноярского края от 15.12.2009 № 988 «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников краевых государственных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края».

1.3. Положение распространяется на всех работников Школы.

1.4. Положение вступает в силу после его принятия общим собранием трудового коллектива, согласования с представителем трудового коллектива и утверждения директором Школы.

II. ЦЕЛИ СТИМУЛИРОВАНИЯ

2.1. Выплаты стимулирующего характера работникам Школы производятся с целью:

- повышения качества образовательного и воспитательного процессов;
- усиления материальной заинтересованности работников Школы;
- развития творческой активности и инициативы.

III. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СТИМУЛИРОВАНИЯ

3.1. Основаниями для стимулирования работников Школы являются критерии и показатели качества и результативности их профессиональной деятельности.

IV. ВИДЫ И РАЗМЕРЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Виды и размеры стимулирующих выплат работникам Школы определяются в соответствии с Приложением № 5 к Положению об оплате труда работников краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа дистанционного образования» (Приложение № 1 к Коллективному договору).

V. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

5.1. Распределение выплат стимулирующей части ФОТ работникам Школы по результатам труда производится комиссией по распределению стимулирующих выплат, действующей на основании Положения о работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа дистанционного образования» (далее – комиссия) согласно критериям и показателям качества и результативности труда по представленным сотрудниками оценочным листам (форма оценочного листа – приложение № 1) или по ходатайствам от руководителей структурных подразделений (методистов, начальников отделов, заместителей директора), поданным в комиссию до 15 числа каждого месяца.

5.2. На основании оценочных листов (приложение №1) и ходатайств комиссия устанавливает определенное количество баллов за каждый результат деятельности сотрудников Школы.

VI. ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

6.1. Выплаты могут устанавливаться на месяц, квартал и учебный год. Выплаты на квартал устанавливаются 1 раз в квартал, на учебный год – 1 раз в год, на месяц – ежемесячно.

6.2. Единовременное премирование работников:

6.2.1. Работникам учреждения может выплачиваться материальная помощь:

- в связи с наступлением знаменательного события (заключение брака, рождение ребенка);
- в связи со смертью близких родственников;

6.2.2. Единовременное премирование работников Школы осуществляется на основании приказа директора Школы, в котором указывается конкретный размер этой выплаты, но не более трех тысяч рублей.

6.3. Подсчет баллов каждому работнику производится за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 6.1. настоящего Положения.

6.4. Стимулирующий фонд оплаты труда доводится до сведения комиссии курирующим Школу специалистом отдела учета труда и заработной платы КГСКУ «Территориальная централизованная бухгалтерия», ведущим бухгалтерский учет в Школе.

6.5. Для определения денежного веса (в рублях) одного балла по Школе необходимо оставшийся фонд стимулирующей части оплаты труда (за вычетом доли руководителя, доли заместителей руководителя) разделить на общее количество баллов по Школе.

6.6. Для определения стимулирующей выплаты каждому работнику на определенный период необходимо умножить стоимость одного балла на сумму баллов, установленных этому работнику.

6.7. Выплаты работникам Школы утверждаются приказом директора Школы.

6.8. Необходимым условием стимулирования работников образовательных учреждений является добросовестное выполнение Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций.

6.9. Если на работника Школы в периоде, по результатам которого устанавливаются выплаты стимулирующего характера, налагалось дисциплинарное взыскание, выплаты стимулирующего характера ему могут быть не установлены.